



« Je crois en la jeunesse »

**Lycée Général et Technologique JEAN-PAUL II**  
**ECOLE – COLLEGE – LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE -**  
**LYCEE PROFESSIONNEL « SERVICE A LA PERSONNE » - ENSEIGNEMENT SUPERIEUR**  
**INTERNAT COLLEGE ET LYCEE**

ETABLISSEMENT CATHOLIQUE D'ENSEIGNEMENT SOUS CONTRAT AVEC L'ETAT

Compiègne, le 1 juillet 2026

Objet : Rentrée des élèves de 2<sup>nd</sup>e + journée d'intégration des élèves de seconde

Chers Parents, Madame, Monsieur,

Le **lundi 1 septembre 2026** se déroulera la rentrée des élèves de Seconde, suivie **d'une demi-journée d'intégration** au parc du château de Compiègne avec leurs professeurs principaux, leurs enseignants et les éducateurs. Cette journée a pour objectif de favoriser la cohésion au sein de chaque classe, mais également de permettre aux élèves de faire connaissance avec les autres classes de Seconde.

Cette première journée permettra à votre enfant de prendre ses repères, de créer des liens avec ses camarades et d'aborder cette nouvelle année scolaire dans un climat de confiance, de convivialité et de bienveillance.

**Déroulement de la journée**

- **8 h 05 – 12 h 00** : accueil des élèves à l'auditorium, appel, présentation de la classe et matinée avec le professeur principal.
- **12 h 00 – 16 h 20** : jeux d'équipe, énigmes au parc du Château, petite randonnée et **pique-nique**
- **16 h 20** : retour au lycée.

Chaque élève devra prévoir un sac à dos, **un pique-nique (sauf pour les élèves internes)**, une gourde ou une bouteille d'eau, un sac pour les déchets, des chaussures de marche ou des baskets adaptées.

Une permanence sera assurée jusqu'à **17h15** pour les élèves qui ne sont pas autorisés à quitter l'établissement à **16 h20**.

Nous vous souhaitons une excellente rentrée et vous remercions par avance de votre confiance.

Bien cordialement,

**P.-L. DEULOFEU**, *Chef d'établissement coordonnateur de l'Institution Jean-Paul II*  
**Isabelle PETIT**, *Adjointe de direction du niveau Seconde et les professeurs principaux*

✂

**Bulletin d'autorisation parentale** (*À compléter uniquement si vous autorisez votre enfant à quitter le parc du Château à 15 h 45 pour rentrer directement à son domicile.*) **A rendre avant le 29 aout 2026 sur école directe ou [ipetit@jeanpaul2compiegne.fr](mailto:ipetit@jeanpaul2compiegne.fr)**

Je soussigné(e), **Mme/M.** \_\_\_\_\_ responsable légal de **Nom et prénom de l'élève** : \_\_\_\_\_  
**Classe** : \_\_\_\_\_ **autorise** mon enfant à quitter le parc du Château à **15 h 45** afin de rejoindre directement son domicile, sous ma responsabilité.

À \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2026

**Signature du responsable légal**

**B.P. 60435 – 60200 COMPIEGNE - Téléphone : + 03 44 20 07 03 – E-MAIL : [lycee@jeanpaul2compiagne.fr](mailto:lycee@jeanpaul2compiagne.fr)**